

Manager une équipe dans la petite enfance

Formation en présentiel

MODALITES

Durée : 14h soit 2 jours

Dates : 23 et 24 juin 2025

Horaires : 08h30 - 12h30 – 13h30 – 16h30

Lieu : Immeuble Faic – Route de Montabo – 1 avenue Gustave Charlery – 97300 Cayenne

Public : Tous les personnels en situation de management.

Prérequis : Aucun prérequis n'est nécessaire.

Moyens d'évaluation : Evaluation des acquis des stagiaires en amont et en aval de l'action de formation de manière à visualiser leur progression et leur montée en compétence.

Sanction de la formation : Certificat de réalisation.

Intervenant et qualité : Emmanuel SCHIEFER, Chef d'entreprise, formateur et coach.

OBJECTIFS

La formation se focalise sur la posture managériale et la gestion d'équipe. Son but est de permettre à chaque personne en situation de management de trouver son style et d'approcher les problématiques de l'organisation et de la gestion d'équipe avec sérénité. Doter les participants d'outils simples et efficaces.

MODALITES PEDAGOGIQUES ET ELEMENTS DE SUIVIS

Apports théoriques, Quizz, vidéo, brainstorming, échanges et partages d'expériences

Les modalités de suivi et d'évaluation spécifiques aux séquences de FOAD : les séquences de formation à distance sont justifiées pour chacun des bénéficiaires, par le détail des connexions qu'il a effectuées, accompagné du certificat de réalisation.

Les moyens d'organisation et d'accompagnement mis à disposition du stagiaire : Classe virtuelle. Exposés théoriques et échanges avec les stagiaires via Zoom (logiciel de formation à distance)

PROGRAMME

1er jour : Apprendre à mieux se connaître soi pour mieux accompagner les autres

La posture managériale :

- Le rôle et la fonction de responsable d'équipe
- Les styles de management
- Mon style de management

Accompagner les autres :

- Le collectif de travail
- La communication interpersonnelle
- L'accompagnement des collaborateurs

2ème jour : Dynamiser une équipe Petite Enfance - Les outils indispensables

Equipe, mission et motivation :

- Organiser la définition des missions et des rôles en fonction du projet éducatif
- Soutenir la motivation
- Stimuler et valoriser les compétences

Outils de management :

- La communication verbale et écrite
- Préparer et animer un entretien d'évolution
- Réaliser des entretiens de cadrage et recadrage